令和８年度　愛媛県中小企業団体中央会　職員採用試験申込書

＊受験番号（記入不要）

【写真貼り付け欄】

１．３ヶ月以内に撮影されたもの

２．写真の大きさ

パスポート申請用のも

のと同規格（縦45 ㎜、

横35 ㎜）の写真を貼付

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 　　 |  |
| ふりがな　　 |  |
| 氏　　名 |
|  | 年 |  | 月 |  | 日生（満 |  | 歳） | ※性別 |
|  |
| ふりがな　　 | 電話・携帯電話 |
| 現住所　〒 |  |
|  |
| ふりがな　　 | 電話・携帯電話 |
| 連絡先　〒（現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入） |  |
|  |
| メールアドレス | （本職員採用試験に関する御連絡にのみ使用します。） |

|  |
| --- |
| 学　　歴（中学校から記入） |
| 在学期間 | 学校所在地（市町村名まで） | 学校名（学部・学科も記入） |
| S・H・Ｒ　　年　月から |  |  |
| S・H・Ｒ　　年　月まで |
| S・H・Ｒ　　年　月から |  |  |
| S・H・Ｒ　　年　月まで |
| S・H・Ｒ　　年　月から |  |  |
| S・H・Ｒ　　年　月まで |
| S・H・Ｒ　　年　月から |  |  |
| S・H・Ｒ　　年　月まで |
| S・H・Ｒ　　年　月から |  |  |
| S・H・Ｒ　　年　月まで |

|  |
| --- |
| 職　　歴（古いものから順に記入してください。） |
| 在職期間 | 所 在 地（市町村名まで） | 勤務先 | 職務内容 |
| S・H・Ｒ　　年　月から |  |  |  |
| S・H・Ｒ　　年　月まで |
| S・H・Ｒ　　年　月から |  |  |  |
| S・H・Ｒ　　年　月まで |

記入上の注意　　１．鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。　　２．数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。

　　　　　　　　３．記載事項に不正があれば、職員として採用される資格を失います。

※「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。

|  |
| --- |
| 職　　歴（古いものから順に記入してください。） |
| 在職期間 | 所 在 地（市町村名まで） | 勤務先 | 職務内容 |
| S・H・Ｒ　　年　月から |  |  |  |
| S・H・Ｒ　　年　月まで |
| S・H・Ｒ　　年　月から |  |  |  |
| S・H・Ｒ　　年　月まで |
| S・H・Ｒ　　年　月から |  |  |  |
| S・H・Ｒ　　年　月まで |
| S・H・Ｒ　　年　月から |  |  |  |
| S・H・Ｒ　　年　月まで |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 免許・資格 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 【志望の動機】 |

|  |
| --- |
| 【アピールしたいこと】 |

|  |
| --- |
| 申込書の記載事項に相違ありません。令和　　年　　月　　日氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |