

出張パソコン研修会のご案内

愛媛県中央会では、組合の教育情報事業や企業内研修等にご利用いただくために、パソコン研修会事業を実施しています。

本会所有のノートパソコン等をご指定の会場に持ち込んでの出張研修となりますので、参加者が最も集しやすい場所で開催することができます。

研修コースも、パソコンに初めて触れる方のための基礎講座から、表計算ソフト・データベースソフトの活用やホームページ作成まで、計16コースをご用意しています。ぜひご利用ください。

研修メニューは裏面をご覧ください。



研修実施人数

10～20名

- ・インターネット・電子メール研修は専門の会場をお借りいただくこととなります。
- ・専門の研修会場をお借りいただくなど、パソコンを別にご用意いただける場合はこの限りではありません。その場合はまず、本会までご相談ください。

研修所要時間

1コース3～4時間

受講料

下表のとおり受講料を変更させていただきました。なお、平日昼間に変更ありません。

曜日等	時間帯	受講料 / 1名
平日	昼間	2,000円
	夜間	3,000円
土・祝日	昼間 / 夜間	3,000円

受講料にはテキスト代を含みます。

17時以降に開始される研修を「夜間」といたします。

受講者が10名未満となっても10名分の受講料をいただきます。

日程や研修内容などの詳細につきましては、別途お打合せをさせていただきます。

研修メニュー

No	コース名	研修概要
1	Windows入門	パソコン利用のための基礎
2	Word入門	日本語入力、文書の基本的な設定
3	Word初級	ページ設定やインデント、罫線等
4	Wordチラシ作成	図形や画像を使用したチラシ等の作成
5	Excel入門	表作成の基礎(簡単な縦横集計表の作成)、印刷
6	Excel初級	表作成の注意点や関数、グラフ、データベース機能
7	Excel活用	シート利用、データベース機能活用、印刷詳細設定
8	Excel応用	関数を利用した効果的な表の作成等
9	PowerPoint入門	プレゼンテーション作成の流れとオブジェクト
10	Access入門	データベースへの理解と利用
11	Access初級	データベース設計とオブジェクト作成
12	インターネット総合	インターネットの概要と利用
13	電子メール総合	電子メールの概要と利用
14	ホームページ作成入門 (ホームページビルダー)	ホームページの仕組み、HTML、テンプレート活用
15	ホームページ作成初級 (ホームページビルダー)	1からホームページを作成
16	ホームページ画像加工入門 (ウェブアートデザイナー) [注]	ロゴ・ボタン等の作成、画像の加工、他用途へ応用

[注] ホームページ作成ソフト「ホームページビルダー」に付属する「ウェブアートデザイナー」という画像処理ソフトを使用して研修します。なお、ホームページ用の画像を作成する研修となっていますが、Word や PowerPoint で作成する文書等への転用も可能となっています。

その他、必要に応じたカスタマイズ研修も承ります。ご相談ください。
